

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЛУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕЧАЊ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 011-103/2024-VI
Дана: 09.04.2024. године
С е ч а њ

На основу члана 43 став 1 тачка 7 и члана 59 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр.36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017, 113/2017 – др. закон и 49/2021), а у складу са Националним акционим планом запошљавања, Покрајинским акционим планом запошљавања и Локалним акционим планом запошљавања општине Сечањ за 2024. годину, председник општине, дана 09.04.2024. године, доноси

**О Д Л У К У
И
РАСПИСУЈЕ**

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ СЕЧАЊ У 2024. ГОДИНИ**

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања која предвиђа одобравање средстава за запошљавање незапослених лица са свиденције Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) и подразумева спровођење активности које предузима послодавац - извођач јавног рада, а које имају за циљ остварење одређеног друштвеног интереса (нпр. превенција и помоћ старима, санација дивљих депонија, уређење и изградња путева, одржавање и заштита животне средине и природе, обнављање јавне инфраструктуре и др.).

Јавни радови се организују у циљу запошљавања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених.

Јавне радове спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује локална самоуправа на основу јавног конкурса.

Дужина трајања јавног рада је до 5 (пет) месеци.

Средства за јавне радове у укупном износу од 3.000.000,00 динара, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Сечањ за 2024. годину.

Послодавац - извођач јавног рада подноси пријаву за спровођење јавног рада која садржи опис активности јавног рада (термин план) и број лица која се запошљавају.

II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

За спровођење јавног рада општина Сечањ исплаћује послодавцу - извођачу јавног рада средства за:

- зараду незапосленим лицима,
- трошкове спровођења јавних радова.

средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- **исплату накнаде за обављен посао** лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 30.000,00 динара по радно ангажованом лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и допринос и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунатих у складу са законом;
- **накнаде трошкова спровођења јавних радова једнократно послодавцу**, у свим областима спровођења, у висини од:
 - 1.000,00 динара месечно по лицу за јавне радове који трају 1 месец;
 - 1.500,00 динара месечно по лицу за јавне радове који трају 2 месеца;
 - 5.000,00 динара месечно по лицу за јавне радове који трају 3 и више месеци.

Динамика реализације појединачних јавних радова зависи од конкретних активности утврђених плановима извођења радова и реалних могућности њиховог спровођења.

III ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА

Јавни радови се могу организовати и спроводити у областима:

Јавни радови ће се организовати у областима:

- **социјалних и хуманитарних делатности;**
- **одржавања и обнављања јавне инфраструктуре** (уређење насипа, канала, пруга, мостова и других објеката од општег интереса, уређење месних заједница, уређење ромских насеља - побољшање услова становања и други послови);
- **одржавања и заштите животне средине и природе** (санација дивљих депонија, чишћење и одржавање обала река, језера, канала, одвода, јавних површина, пошумљавање, развој еколошких посела, чување и заштита шума, река и језера, развој сеоског подручја, монтажа и одржавање опреме у парковима и јавним дечијим игралиштима, помоћ за успостављање нових депонија - локација за сакупљање и одвођење отпада и други послови).

IV ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учествовања у поступку спровођења јавних радова имају:

- органи јединице локалне самоуправе,
- јавне установе и јавна предузећа,
- привредна друштва,
- предузетници,
- задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

УСЛОВИ

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац може да оствари под условом да:

- има седиште на територији општине Сечањ;
- запошљава првенствено незапосленог који се теже запошљава или незапосленог у стању социјалне потребе, а који има пребивалиште на територији општине Сечањ и да је пријављен на евиденцији Националне службе за запошљавање - Филијала Зрењанин, Пословница Сечањ и да има активан статус;
- у пријави за јавне радове наведе детаљан опис и динамику активности јавног рада (термин план);
- измирио је уговорне обавезе према Националној служби, Покрајинском секретаријату за рад, запошљавање и равноправност полова и општини Сечањ, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве:

- пријава за јавне радове на прописаном обрасцу;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар (решење о упису привредне делатности, фотокопија статута где се види привредна делатност);
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе (максимално три фотографије за сваку локацију);

Општина Сечањ задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање одобравању спровођења јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у 3 (три) примерка, на писарници Општинске управе - општине Сечањ (канцеларија број 6) или поштом на адресу: Општина Сечањ, улица Војда Карађорђа бр. 57, 23240 Сечањ, на прописаном обрасцу који се може преузети са сајта општине Сечањ (www.secanj.ls.gov.rs) или преузети на писарници.

V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању спровођења јавних радова доноси се на основу провере и бодовања поднете пријаве за спровођење јавног рада.

Провера поднетих пријава

Локални савет за запошљавање општине Сечањ врши проверу поднетих пријава, односно проверу испуњености услова јавног конкурса и приложене документације. Пријаве које не испуњавају услове предвиђене јавним конкурсом неће се даље разматрати.

Одлуку о одобравању спровођења јавних радова доноси председник општине Сечањ уз претходно мишљење Локалног савета за запошљавање.

VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Председник општине Сечањ и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе.

Документација за закључивање уговора:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- картон депонованих потписа и
- термин план - уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужина трајања пројекта.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање, односно почетак рада првог лица ангажованог на јавном раду. Датум заснивања у уговору за обављање повремених и привремених послова не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању спровођења јавних радова.

Средства обезбеђења уговорних обавеза

Две истоветне бланко личне менице, са меничним овлашћењем, регистроване у банци.

VII ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да:

- Запосленог ангажованог на спровођењу јавног рада, путем уговора о повременим и привременим пословима задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка рада запосленог, послодавац је у обавези да у року од 30 дана од дана престанка рада заснује рад по уговору о повременим и привременим пословима на одређено време са другим незапосленим лицем, за преостало време трајања уговора;
- организује заштиту и безбедност на раду запослених, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- месечно врши исплату зарада запосленима у законским роковима на текући рачун лица;
- општини Сечањ доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене ангажоване на спровођењу јавног рада;
- општини Сечањ доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове зараде, и спровођење јавних радова;
- општини Сечањ омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и току спровођења јавног рада;

- обавести општину Сечањ о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати исплаћена средства увећана за законску затезну камату од датума преноса средстава, у складу са уговором.

VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив је отворен 7 дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе општине Сечањ и сајту општине Сечањ (www.secanj.ls.gov.rs).

Јавни позив ће бити објављен на огласној табли НСЗ - Филијале Зрењанин, Испостава Сечањ.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у 3 (три) примерка на писарници СО Сечањ (канцеларија бр. 6), улица Војда Карађорђа бр.57, 23240 Сечањ, лично или путем поште, на типском обрасцу.

Непотпуна документација неће се узимати у разматрање.

Председник општине

Небојша Мељанац

