

1.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Сечањ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕЧАЊ
Број: 011-235/2024-V
Датум: 06.09.2024.
С е ч а њ

На основу члана 29. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 16. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима и другим имовинским правима у јавној својини општине Сечањ („Сл. лист општине Сечањ“, бр. 13/22 и 2/23) и члана 40. Статута општине Сечањ („Сл. лист општине Сечањ“, бр. 3/19), Скупштина општине Сечањ на седници одржаној дана 06.09.2024. године доноси

ОДЛУКУ

о отуђењу непокретности из јавне својине општине Сечањ

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавну својину општине Сечањ непокретна имовина, уписана у лист непокретности бр. 1422 КО Сечањ коју чине, неизграђено грађевинско земљиште на катастарској парцели бр. 700/5 КО Сечањ, најповољнијем понуђачу Савовић Милосаву из Сечања, ул. Саве Ковачевића бр. 16, по цени од 130.000,00 динара.

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Председник општине Сечањ да у складу са напред наведеним законским прописима, пред надлежним органом, односно јавним бележником закључи Уговор о купопродаји непокретности.

Ово решење је коначно.

Образложење

Скупштина општине Сечањ донела је Одлуку о покретању поступка отуђења неизграђеног грађевинског земљишта из јавне својине општине Сечањ у поступку јавног надметања („Сл. лист општине Сечањ“, бр. 5/24).

Предмет поступка су непокретности уписана у лист непокретности бр. 1422 КО Сечањ коју чини неизграђено грађевинско земљиште на катастарској парцели бр. 700/5 КО Сечањ.

Комисија за спровођење поступка отуђења и прибављања грађевинског земљишта у јавној својини општине Сечањ је спровела поступак отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у поступку јавног надметања у складу са законом и подзаконским актима и сачинила Записник бр. 011-207/2024-V од 19.07.2024. године. Све напред наведено констатовано је у записнику.

Уговор о отуђењу наведене непокретности из јавне својине у име општине Сечањ, закључиће Председник општине Сечањ.

ПРЕДСДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драгана Мартон, с.р.

2.

На основу члана 22. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021, 51/2021, 53/2021, 66/2021, 43/2023, 62/2023 и 11/2024-одлука УС) и члана 40. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“, бр. 3/2019), Скупштина општине Сечањ на седници одржаној дана 06.09.2024. године, донела је

О Д Л У К У

О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ МАЈКАМА ЗА ПРВО, ДРУГО, ТРЕЋЕ И ЧЕТВРТО ДЕТЕ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин остваривања права на једнократну новчану помоћ мајкама за прво, друго, треће и четврто дете (у даљем тексту: право на једнократну помоћ).

2. УСЛОВИ НАЧИНА ОСТВАРИВАЊА ПРАВА

Члан 2.

Право на једнократну новчану помоћ остварује мајка за прво, друго, треће и четврто дете под условом да је држављанин Републике Србије и да у моменту подношења захтева има пребивалиште на територији општине Сечањ.

Изузетно, ако мајка која има троје деце, а у следећем порођају роди двоје или више деце, оствариће право на једнократну новчану накнаду и за свако рођено дете у том порођају.

Редослед рођења остварује се према броју живорођене деце мајке у моменту подношења захтева за остваривање права на једнократну новчану накнаду.

Право из става 1. овог члана остварује мајка која непосредно брине о детету за које је поднела захтев, чија деца претходног реда рођења нису смештена у установу социјалне заштите, хранитељску породицу или дата на усвојење и која није лишена родитељског права у односу на децу претходног реда рођења.

Право из става 1. овог члана изузетно, признаће се и уколико је дете претходног реда рођења смештено у установу због потребе континуиране здравствене заштите и неге, односно ако постоји оправдани захтев за смештај детета претходног реда рођења са сметњама у менталном развоју, степена теже и тешке менталне ометености.

Услови за остваривање права на једнократну новчану накнаду утврђују се у односу на дан подношења захтева.

Право из става 1. овог члана има и мајка са статусом избеглог или привремено расељеног лица, под условом да има боравиште на територији општине Сечањ.

Члан 3.

У случају да мајка није жива, да је напустила дете или да је из оправданих разлога спречена да непосредно брине о детету, право уместо мајке може остварити отац детета, усвојилац и старалац.

Члан 4.

Право на једнократну новчану помоћ остварује се на основу поднетог захтева мајке и следећих доказа :

1. Извода из матичне књиге рођених за прво, друго, треће и четврто дете
2. Фотокопију личне карте
3. За мајку која има статус избеглог , прогнаног или привремено расељеног лица подноси се доказ о њеном статусу
4. Уверење надлежног органа старатељства да се непосредно брине о детету за које је поднет захтев

Члан 5.

Кад отац детета, у складу са овом Одлуком, остварује право на једнократну новчану помоћ уз захтев за признавање права, поред доказа из члана 4. ове Одлуке за мајку детета подноси исте доказе за себе и један од следећих доказа:

1. Уверење органа старатељства о чињеници да је мајка напустила дете
2. Решење да је мајка лишена родитељског права
3. Потврду надлежног здравственог органа о тежој болести мајке или решење којим је мајка лишена пословне способности
4. Потврду надлежне установе о почетку и трајању издржавања казне затвора за мајку

Члан 6.

Када усвојилац или старалац, у складу са овом Одлуком, остварује право на једнократну новчану помоћ, уз захтев за признавање права, прилаже и решење надлежног органа Центра за социјални рад о усвојењу или стављању детета под старатељство.

Члан 7.

Приликом одлучивања о праву на једнократну новчану помоћ, Одељење друштвених делатности може у циљу утврђивања материјалне истине, затражити и друге доказе које цени неопходним.

Члан 8.

Право на једнократну новчану помоћ исплаћује се у износу од :

- 40.000 динара за прво дете
- 50.000 динара за друго дете
- 60.000 динара за треће дете
- 70.000 динара за четврто дете и децу рођену из члана 2. став 2. ове Одлуке

Захтев за остваривање права из члана 1. ове Одлуке подноси се најкасније у року од годину дана од дана рођења детета, односно усвајања или стављања под старатељство Одељењу за друштвене делатности Општинске управе општине Сечањ.

Члан 9.

Наведена средства исплатиће се са рачуна Буџета општине Сечањ.

Члан 10.

О праву на једнократну новчану помоћ у првом степену решава Одељење за друштвене делатности.

По жалби на првостепено решење о праву на једнократну новчану помоћ решава Општинско веће општине Сечањ.

3. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука број 011-45/2018-II од 13.06.2018. године.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сечањ“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-234/2024-V
Датум: 06.09.2024.
С е ч а њ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Драгана Мартон, с.р.

3.

На основу члана 23, 24 и 25 Закона о култури („Службени гласник РС“, број: 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. Статута општине Сечањ, Скупштина општине Сечањ, на седници одржаној дана 06.09.2024. године, донела је

О Д Л У К У **О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА**

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком врши се промена оснивачког акта Образовно културног центра Сечањ.

Члан 2

Образовно културни центар Сечањ основан је одлуком Скупштине општине Сечањ, број: 011-24/95-I дана: 27.04.1995.године.

Установа је регистрована код Привредног суда Зрењанин, са бројем решења Fi-1190/95 од 05.06.1995. године.

Ради уписа у Регистар установа културе установа је регистрована у Агенцији за привредне регистре, са бројем решења БКУ 228-2023 од 24.02.2023. године.

Члан 3

Промена оснивачког акта врши се ради усклађивања са одредбама Закона о култури („Службени гласник РС“, број: 72/2009, 13/2016, 30/2016.- испр.,6/2020, 47/2021 и 76/2023).

Члан 4

Образовно културни центар ради у складу са одредбама ове одлуке, ради обављања образовно- културне делатности, којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољење потреба грађана, као и остваривање другог законом утврђеног општег интереса, организовањем и промоцијом културно- образовних садржаја.

Члан 5

Образовно културни центар има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом одлуком и статутом Образовно културног центра.

Члан 6

Образовно културни центар има печат и штамбиљ.

Облик и садржај печата и штамбиља утврђују се Статутом Образовно културног центра, у складу са законом.

Садржај печата и штамбиља исписују се на српском језику и ћириличним писмом.

II ПРЕДМЕТ ОДЛУКЕ

Члан 7

Овом одлуком, у складу са законом, уређује се:

1. назив оснивача Образовно културног центра;
2. назив и седиште Образовно културног центра;

3. делатност Образовно културног центра;
4. средства за оснивање и рад Образовно културног центра;
5. међусобна права, обавезе и одговорности општине Сечањ, као оснивача и Образовно културног центра у погледу обављања делатности Образовно културног центра;
6. начин именовања директора и органа управљања, односно надзора;
7. друга питања од значаја за обављање делатности Образовно културног центра.

III НАЗИВ И СЕДИШТЕ ОСНИВАЧА И ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 8

Оснивач Образовно културног центра је општина Сечањ, улица Вожда Карађорђа број 57, матичнаи број: 08019215.

Члан 9

Назив Образовно културног центра је:

Образовно културни центар Сечањ.

Скраћени назив је: ОКЦ Сечањ.

Седиште Образовно културног центра је у Сечњу, улица Вожда Карађорђа број 94.

IV ДЕЛАТНОСТ ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 10

Делатност Образовно културног центра, у складу са законом и овом одлуком, јесте:

1. књижевност-стваралаштво,
2. музика-стваралаштво,
3. музика-интерпретација,
4. ликовне уметности,
5. позоришна уметност-стваралаштво,
6. позоришна уметност-интерпретација,
7. уметничка игра-народна игра-интерпретација,
8. уметничка игра-савремена игра-интерпретација,
9. филмска уметност,
10. остала извођења културних програма и културних садржаја,
11. очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националних мањина.

Статутом Образовно културног центра могу се утврдити и друге делатности, које служе обављању делатности за коју је Образовно културни центар основан и уписан у Регистар установа културе.

Делатност Образовно културног центра, у оквиру општег интереса у културно-образовној сфери, обухвата нарочито:

1. стварање могућности за интензиван континуиран и усклађен културно-образовни развој;
2. стварање услова за развој и подстицање савременог културно-образовног и уметничког стваралаштва;
3. обезбеђење услова за доступност културно-образовног садржаја;
4. подстицање, унапређење и стварање услова за развој међународне културно-образовне сарадње;
5. подстицање иновативности и креативности и унапређивање у култури и образовању;
6. подстицање младих талената у области културно-образовног и уметничког стваралаштва;
7. подстицање аматерског образовно културног и уметничког стваралаштва;

8. подстицање дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу и младе у култури и образовању;
9. подстицање развоја креативних индустрија;
10. друга питања утврђена законом као општи интерес у култури.

V МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОПШТИНЕ И ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 11

Општина Сечањ, у вршењу оснивачких права, преко надлежног органа:

1. даје сагласност на Статут Образовно културног центра;
2. даје сагласност на статусне промене Образовно културног центра;
3. даје сагласност на промену назива, седишта и делатности Образовно културног центра;
4. даје сагласност на годишњи програм рада Образовно културног центра;
5. даје сагласност на годишњи финансијски план Образовно културног центра;
6. даје сагласност на годишње извештаје о раду са извештајем о финансијском пословању;
7. даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова Образовно културног центра;
8. даје сагласност на друге акте Образовно културног центра, у складу са законом, овом одлуком и Статутом Образовно културног центра;
9. врши и друге послове у складу са законом, актима оснивача и Статутом Образовно културног центра.

На акте из става 1. тач. 1), 3), 4), 5) и 6) овог члана сагласност даје Скупштина општине. Акт из става 1. тачка 2) овог члана доноси се уз претходну сагласност Скупштине општине. Акт из става 1. тачка 7) овог члана доноси се уз сагласност председника општине.

Члан 12

У вршењу оснивачких права, поред надлежности из члана 11. ове одлуке, Скупштина општине именује директора, Управни одбор и Надзорни одбор Образовно културног центра.

Члан 13

Општинско веће утврђује смернице за остваривање програмских активности и прати спровођење пословне политике Образовно културног центра и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за несметано функционисање Образовно културног центра.

Члан 14

Председник општине и Општинско веће, поред редовног годишњег извештаја о раду, могу тражити подношење и других извештаја који се односе на рад Образовно културног центра.

Члан 15

У случају поремећаја у пословању Образовно културног центра, Општинско веће може наложити утврђивање одговорности и предложити разрешење директора, Управног одбора и Надзорног одбора Образовно културног центра.

Члан 16

Образовно културни центар је дужан да своју делатност обавља у складу са законом и другим прописима који регулишу област јавних служби и културе, овом одлуком и актима Образовно културног центра.

Образовно културни центар обавља делатност средствима у јавној својини општине и њима управља у складу са законом којим се уређује јавна својина.

Право коришћења на средствима у јавној својини општине уређује се посебним актом Општинског већа.

Члан 17

У обављању делатности, Образовно културни центар је дужан да сарађује са другим установама из области културе, органима општине и ресорним министарством.

Образовно културни центар је дужан да поступа по налозима органа општине и благовремено извештава органе општине о предузетим мерама.

Члан 18

У обављању својих послова, Образовно културни центар је обавезан да користи јединствена софтверска решења и да омогући доступност и размену података, у складу са законом.

VI СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 19

Средства за финансирање Образовно културног центра обезбеђују се:

1. из буџета Општине;
2. из буџета Републике, у складу са законом;
3. из донација, спонзорства, поклона;
4. из сопствених прихода (продајом производа и услуга);
5. из других извора, у складу са законом.

Члан 20

Висину средстава за финансирање Образовно културног центра утврђује општина, на основу предлога годишњег програма рада и предлога финансијског плана Образовно културног центра за наредну годину и пројекцијама за наредне две године.

Предлог годишњег програма рада Образовно културног центра из става 1. овог члана садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програма и пројеката у култури, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Образовно културни центар подноси Општинском већу предлог годишњег програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, најкасније до 20. јула текуће године.

Општинско веће утврђује који ће се културни програми, делови програма, текући расходи и издаци Образовно културног центра финансирати суфинансирати средствима буџета општине, на предлог организационе јединице Општинске управе надлежне за послове културе.

Скупштина општине, на основу предлога годишњег програма рада и предлога финансијског плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, одлучује о висини укупних средстава за финансирање рада Образовно културног центра.

Средства из буџета општине користе се у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

Образовно културни центар је дужан да наменски користи одобрена финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката за које су одобрена буџетска средства са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 7. овог члана саставни је део документације којом корисници правдају наменски утрошена средства.

Члан 21

Образовно културни центар нема право учешћа на јавном конкурс у који расписује Општина ради прикупљања предлога за финансирање или суфинансирање пројеката у култури уметничких и других удружења у култури, као и других субјеката у култури.

VII ОРГАНИ ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 22

Органи Образовно културног центра су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. Директор

Члан 23

Образовно културним центром руководи директор.
Директора именује и разрешава Скупштина општине.

Именовање директора

Члан 24

Директор Образовно културног центра именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор Образовно културног центра.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање на огласној табли или у просторијама Образовно културног центра и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор Образовно културног центра, у року од 30 дана од завршетка јавног конкурса, доставља сталном скупштинском радном телу надлежном за кадровска питања образложен предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа), са мишљењем Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору са кандидатима.

Скупштина општине именује директора са Листе, на основу предлога акта сталног скупштинског радног тела из става 6. овог члана.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњавају услове да уђу у изборни поступак, о чему је дужан да обавести Скупштину општине, односно уколико Скупштина општине не именује директора са Листе из става 6. овог члана.

Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс у року из става 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести оснивача.

Расписивање и спровођење јавног конкурса за именовање директора ближе се уређује Статутом Образовно културног центра, у складу са законом.

Члан 25

Кандидат за директора Образовно културног центра мора имати стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер

струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама и најмање пет година радног искуства у култури.

Остали услови за избор кандидата за директора утврђују се Статутом Образовно културног центра.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја Образовно културног центра, као саставни део конкурсне документације.

Вршилац дужности директора

Члан 26

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора Образовно културног центра, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за именовање директора није успео.

Вршилац дужности може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 26. став 1. ове одлуке.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Надлежност директора

Члан 27

Директор:

1. организује и руководи радом Образовно културног центра;
2. доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом Образовно културног центра;
3. извршава одлуке Управног одбора Образовно културног центра;
4. заступа Образовно културни центар;
5. стара се о законитости рада Образовно културног центра;
6. одговоран је за спровођење програма рада Образовно културног центра;
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање Образовно културног центра;
8. врши друге послове утврђене законом и Статутом Образовно културног центра.

Престанак дужности директора

Члан 28

Дужност директора Образовно културног центра престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине разрешиће директора пре истека мандата:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона;
3. ако нестручним, неправилним и независним радом проузрокује већу штету Образовно културном центру или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Образовно културног центра;
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора;
5. из других разлога утврђених законом или Статутом Образовно културног центра.

2. Управни одбор

Члан 29

Образовно културним центром управља Управни одбор.

Управни одбор има пет чланова.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина општине, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председника Управног одбора именује Скупштина општине из реда чланова Управног одбора.

Од укупног броја чланова Управног одбора, највише једна трећина чланова Управног одбора именује се из реда запослених у Образовно културном центру, на предлог репрезентативног синдиката Образовно културног центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора Образовно културног центра може заказати и њој председавати најстарији члан Управног одбора.

Члан 30

Скупштина општине може, до именовања председника и чланова Управног одбора Образовно културног центра, да именује вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Образовно културног центра и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Надлежност Управног одбора

Члан 31

Управни одбор:

1. доноси Статут Образовно културног центра;
2. доноси друге опште акте, предвиђене законом и Статутом Образовно културног центра;
3. утврђује пословну и развојну политику;
4. одлучује о пословању Образовно културног центра;
5. доноси програме рада Образовно културног центра, на предлог директора;
6. доноси годишњи финансијски план;
7. усваја годишњи обрачун;
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању;
9. даје предлоге о статусним променама, у складу са законом;
10. даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
11. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Образовно културном центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са општим прописима о раду;
12. одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом Образовно културног центра.

Члан 32

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом Скупштине општине.

Престанак дужности председника и чланова Управног одбора

Члан 33

Дужност председника и чланова Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине разрешиће председника, односно члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности председника, односно члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности председника, односно члана Управног одбора Образовно културног центра;
- 4) из других разлога утврђених законом и Статутом Образовно културног центра.

3. Надзорни одбор

Члан 34

У Образовно културном центру се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Образовно културног центра.

Надзорни одбор има три члана.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина општине, на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председник Надзорног одбора именује се из реда чланова Надзорног одбора.

Од укупног броја чланова Надзорног одбора, највише једна трећина чланова Надзорног одбора именује се из реда запослених у Образовно културном центру, на предлог репрезентативног синдиката Образовно културног центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора Образовно културног центра.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њом председавати најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 35

Надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај о свом раду Скупштини општине.

Члан 36

Одредбе члана 32, 34. и 35. ове одлуке, које се односе на именовање вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора, накнада за рад и престанак дужности чланова Управног одбора, примењују се и на Надзорни одбор Образовно културног центра.

VIII СТАТУТ ОБРАЗОВНО КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА

Члан 37

Статут је основни општи акт којим се уређује:

1. делатност Образовно културног центра;
2. унутрашња организација Образовно културног центра;
3. органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности;
4. услови за именовање и разрешење директора Образовно културног центра;
5. одговорност Образовно културног центра за обавезе у правном промету;
6. друга питања од значаја за рад Образовног културног центра.

IX НАДЗОР

Члан 38

Надзор над радом Образовно културног центра врши организациона јединица Општинске управе надлежна за послове културе и министарство надлежно за послове културе.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39

Образовно културни центар је у обавези да општа и друга акта усклади са овом Одлуком о промени оснивачког акта.

Члан 40

Статут Образовно културног центра ускладити са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана њеног доношења.

Члан 41

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова Установе (Правилник) ускладиће се са важећим одредбама закона који се односе на запослене у области јавних служби, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 42

Установа је дужна да у року од 90 дана од дана почетка примене закона који се односи на запослене у јавним службама, усклади опште акте са одредбама које прописују права, обавезе и одговорности запослених, односно права и обавезе по основу рада, ако законом којим се уређује област културе у којој се обавља делатност Установе за поједина права и обавезе није другачије одређено.

Члан 43

На питања која нису уређена овом одлуком непосредно се примењује закон и други прописи којима се уређује област културе и културних добара, као и прописи који се односе на запослене у области јавних служби.

XI СТУПАЊЕ НА СНАГУ ОДЛУКЕ

Члан 44

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Образовно културног центра Сечањ број: 011-24/95-I од 27.04.1995. године.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Сечањ".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СЕЧАЊ
Број: 011-236/2024-V
Дана: 06.09.2024. године
С е ч а њ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драгана Мартон, с.р.

4.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Општина Сечањ
Вожда Карађорђа 57
Сечањ
Број: 011-231/2024-V
Датум: 28.08.2024. године

**ОДЛУКА О ДОПУНИ И ИЗМЕНИ ПЛАНА БЕЗ ПРИМЕНЕ
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА 2024.ГОД.-шеста измена**

Мења се и допуњује План набавки без примене ЗЈН за 2024. годину у следећем:

-Додаје се набавка услуга на страни бр.11 под ставком бр. 32:

1. „Услуга израде пројектно - техничке документације за уклањање објекта у јавној својини“, процењена вредност набавке је 66.666,00 динара без ПДВ-а; набавка ће се извршити на терет конта: 421900, набавка без примене ЗЈН на основу члана 27.1.1.

-Додаје се набавка услуга на страни бр.11 под ставком бр. 33:

2. „Услуга уклањања дотрајалих стамбених објекта у јавној својини општине Сечањ“, процењена вредност набавке је 833.333,00 динара без ПДВ-а; набавка ће се извршити на терет конта: 421900, набавка без примене ЗЈН на основу члана 27.1.1.

Мења се План набавки без примене ЗЈН за 2024. годину у следећем:

-На страни бр.11 у колони „УКУПНО ЗА УСЛУГЕ“ мења се износ и уместо „**52.837.293,00 динара**“ стоји износ „**53.737.292,00 динара**“

- На странама бр.1 и бр. 13 у колони „УКУПНО ЗА ДОБРА, УСЛУГЕ И РАДОВЕ“ мења се износ и уместо „**68.280.957,00 динара**“ стоји износ „**68.180.956,00 динара**“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Небојша Мељанац, с.р.

5.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕЧАЊ
Број: 02-293/2024-V
Дана: 06.09.2024.
С е ч а њ

На основу члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“, бр. 3/2019), Скупштина општине Сечањ на седници одржаној дана 06.09.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Образовно културног центра Сечањ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Образовно културног центра Сечањ, број 010-51/2024, који је донео Управни одбор истог 05.07.2024. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сечањ“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Драгана Мартон, с.р.

б.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
Општинско веће општине Сечањ
Број: 02-265/2024-V
Датум: 07.08.2024. године
С е ч а њ

На основу чланова 4., 48., 49., 97., 98., 99., 100. и 170. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/2016, 113/17, 95/2018 и 114/2021), члана 54. и 56. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/2016 и 12/2022) и члана 61. тачка 13. Статута општине Сечањ („Сл. лист општине Сечањ“, бр. бр. 3/2019), Општинско веће општине Сечањ, на седници одржаној дана 07.08.2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Марко Угрчић, дипломирани правник из Сутјеске бира се за начелника Општинске управе општине Сечањ са Листе за избор кандидата Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја - начелник Општинске управе општине Сечањ, бр. 011-215/2024-V-05 од 06.08.2024. године.

II Марко Угрчић, дипломирани правник из Сутјеске се поставља на положај начелника Општинске управе општине Сечањ, положај у I групи, на период од пет година.

III Службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

IV Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сечањ“.

Образложење

Одредбом члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: Закона), прописано је да за службенике на положају у јединицама локалне самоуправе права и дужности у име послодавца, врши орган јединице локалне самоуправе надлежан за постављене службеника на положају, а чланом 97. истог Закона да орган аутономне покрајине надлежан за постављење на положај, односно Веће доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата.

Одредбом члана 49. став 2. Закона прописано је да Општинско веће поставља начелника и заменика начелника управе.

Одредбом члана 56. Закона о локалној самоуправи, прописано је да начелника општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа на период од пет година.

Одредбом 48. став 3. Закона, положаји, у смислу овог закона, су радна места начелника градске, односно општинске управе и њихових заменика.

Општинско веће општине Сечањ, на седници одржаној 26.06.2024.године радиписало је Јавни конкурс за постављење начелника Општинске управе општине Сечањ.

Општинско веће општине Сечањ, на седници одржаној 12.06.2024.године донело је зење, бр. 02-184/2024-V, о образовању Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја - начелник Општинске управе општине Сечањ.

Чланом 106. став 3. Закона, прописано је да образложење решења посебно садржи радње које је конкурсна комисија предузела у току изборног поступка.

Конкурсна комисија објавила је обавештење о јавном конкурс у дневном листу „Informer“ 26.06.2024.године, те је рок за подношење пријава текао од 27.06.2024. године и истекао је дана 12.07.2024. године.

Надаље комисија је дана 17.07.2024. године прегледала 1 приспелу пријаву и саставила списак кандидата чија је пријава благовремена, допуштена, разумљива и потпуна и који ће ући у изборни поступак, те да је на списак увршћен Угрчић Марко из Сутјеске, ул. Маршала Тита бр.3, пријава бр. 1 од 10.07.2024. године, под Шифром кандидата бр. 08019215j2706241pn01.

Конкурсна комисија је надаље спровела изборни поступак у складу са Уредбом за спровођење интерног и јавног конкурса за попуњавање радним места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласни РС“ бр. 107/2013) и по окончању истог саставила листу кандидата коју је дана 06.08.2024. године доставила Општинском већу општине Сечањ.

На основу напред наведеног Општинско веће општине Сечањ је са Листе за избор кандидата, бр. 011-215/2024-V-05 од 06.08.2024. године, изабрало и поставило Марка Угрчића, дипл. правника из Сутјеске, општина Сечањ, на положај начелника Општинске управе Сечањ, на период од пет година.

У складу са чланом 99. Закона, службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Небојша Мељанац, с.р.

7.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СЕЧАЊ
Број: 02-249/2024-V
Дана: 01.07.2024.
С е ч а њ

На основу члана 60. став 1. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“, бр. 3/2019), Општинско веће општине Сечањ на седници одржаној дана 01.07.2024. године, доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е

I

Чланови општинског већа општине Сечањ задужују се за следећа подручја рада и деловања општинског већа:

1. Љиљана Китић, за подручје културе и заштите животне средине
2. Дарко Вукоје, за подручје спорта, омладине и комуналних делатности

II

С обзиром да су чланови Општинског већа општине Сечањ на сталном раду, дужни су да свакодневно прате стање за подручја за која су задужени и информишу Општинско веће и председника о свом раду, као и да дају предлоге за унапређење и побољшавање рада одговорних у служби, установа и предузећа, која се баве делатностима за подручја која су чланови Општинског већа задужени.

III

Доношењем овог решења, престаје да важи решење број 02-257/2022-VI од 03.06.2022. године.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сечањ“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Драгана Мартон, с.р.

8.

Скупштина општине Сечањ, на основу члана 45. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021), члана 59. Статута општине Сечањ ("Службени лист општине Сечањ" број 3/2019) и члана 29. Пословника Скупштине општине Сечањ ("Службени лист општине Сечањ" број 9/2019) на седници одржаној 06.09.2024. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о избору члана Општинског већа
општине Сечањ

1. **Бранислав Марковић** из Сечања изабран је за члана Општинског већа, на мандатни период до истека мандата Општинског већа.
2. Члан Општинског већа је на сталном раду и остварује право на плату у складу са актом којим се уређују плате функционера органа општине, од 06.09.2024. године.
3. Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Сечањ."

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕЧАЊ
Број: 02-295/2024-V
Датум: 06.09.2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драгана Мартон, с.р.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о избору члана Општинског већа (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 45. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021) којим је утврђено да "Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника." Такође, чланом 59. Статута општине Сечањ ("Службени лист општине Сечањ" број 3/2019) и чланом 29. Пословника Скупштине општине Сечањ ("Службени лист општине Сечањ" број 9/2019) утврђено је да Општинско веће чине Председник општине, Заменик председника општине и 5 чланова Општинског већа које бира Скупштина, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Разлог за доношење овог Решења садржан је у потреби да се у складу са Законом о локалној самоуправи изабери извршни органи Општине, чланови Општинског већа.

Председник општине је у складу са чланом 45. став 2. Закона о локалној самоуправи, чланом 59. Статута општине Сечањ и чланом 29. Пословника Скупштине општине Сечањ, Скупштини општине Сечањ, предложио кандидата за члана Општинског већа.

Кандидат за члана Општинског већа Бранислав Марковић из Сечња, дао је писану сагласност да прихвата кандидатуру за члана Општинског већа.

Поступак тајног гласања за члана Општинског већа спровела је Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања, изабрана на седници Скупштине општине Сечањ, у следећем саставу: Драгана Мартон, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Заједно можемо све; Дејана Паунеску, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Заједно можемо све и Габријала Унгур са Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ.

Након спроведеног поступка тајног гласања, за избор Бранислава Марковић за члана Општинског већа, гласало је 15 одборника, од укупно 23 одборника, што представља већину од укупног броја одборника.

На основу утврђених резултата гласања, дана 06.09.2024. године на седници Скупштине општине Сечањ, Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за избор члана Општинског већа, утврђује да је Бранислав Марковић из Сечња изабран за члана Општинског већа.

Чланом 45. став 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 59. Статута општине Сечањ, утврђено је да чланови Општинског већа, могу бити на сталном раду у општини. Изабрани кандидат Бранислав Марковић ће бити на сталном раду у општини Сечањ од 06.09.2024. године.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 (тридесет) дана.

9.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Број: 02-284/2024

Дана: 28.08.2024

На основу члана 77 став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр 88/2017 и 27/2018-други закон), члана 5 Правилника о додатној образовној ,здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл.гласник РС“, бр. 80/2018) и члана 24. Одлуке о општинској управи општине Сечањ („Сл .гласник РС“, бр 4/2024), начелник општинске управе доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА,
УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И
СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ СЕЧАЊ

Члан 1

Образује се комисија у следећем саставу:

1. Денда Силвија Дефектолог, председник комисије
2. ДР Влатковић Зоранка ,члан представник здравственог система заштите
3. Узелац Алекса, члан представник система социјалне заштите
4. Капор Здравка, члан представник образовно-васпитног система

Члан 2

Доношењем овог решења престаје да важи решење бр. 02-135/2019 од 05.06.2019. године.

Члан 3.

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сечањ“.

Решење доставити:

1. Именованим лицима
2. Архива

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Марко Угрчић, с.р.

10.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕЧАЊ
Број: 02-294/2024-V
Дана: 06.09.2024.
С е ч а њ

На основу члана 13. става 2. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/19 и 92/2023) и члана 40. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“, бр. 3/2019), Скупштина општине Сечањ на седници одржаној дана 06.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на ажурирани списак лекара овлашћених за пружање услуга мртвозорства на територији општине Сечањ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на ажурирани списак лекара овлашћених за пружање услуга мртвозорства на територији општине Сечањ, бр. 634 од 28.08.2024. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сечањ“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Драгана Маргон, с.р.

11.

На основу члана 29 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр. 87/2018) и члана 5. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Сечањ („Сл. лист општине Сечањ“, бр. 5/2024) и члана 61. Статута општине Сечањ („Сл. лист општине Сечањ“, бр. 3/2019). Општинско веће на својој седници одржаној 02.09.2024. године. доноси.

РЕШЕЊЕ

О одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање Општине Сечањ

Члан 1.

Овом одлуком одређују се привредна друштва и друга правна лица, од посебног значаја за спровођење мера заштите и спасавања у општини Сечањ (у даљем тексту: субјекти од посебног значаја)

1. ЈКП „Сечањ“ из Сечња, ул.Вожда Карађорђа 116, за следеће мере:

- Копање, просецање уличних каналских мрежа, снабдевањем питком водом становништво општине Сечањ
- Сахрањивање умрлих и погинулих на привременим гробним местима

2. Дом здравља Сечањ, ул. Партизански пут 60, за следеће мере:

- Пружање прве помоћи и збрињавање повређених.
- Транспорт повређених.
- Спречавање ширења заразних болести и епидемије код становништва општине Сечањ.

3. Центар за социјални рад општине Сечањ, ул. Вожда Карађорђа 71, за следеће мере:

- Прихват и збрињавање евакуисаног и угроженог становништва.

4. Ветеринарска станица“ МД ВЕТМЕДИЦИНА Д.О.О“ Сечањ, ул. Првомајска 26/а

- Спречавање ширење заразних болести животиња.
- Уклањање лешева угинулих животиња.

5. Црвени крст Сечањ, ул. Вожда Карађорђа 61, за следеће мере:

- Исхрана евакуисаног становништва.
- Снабдевање потребном обућом, одећом и ћебадима становништва.

6. ПРП „Свети Никола“ Д.О.О Сечањ, ул. Партизански пут 54 за следеће мере:

- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрана од поплавних вода I и II реда.

7. ЗЗ „Модош“ Јаша Томић, ул. Маршала Тита 61 за следеће мере:

- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрану од поплава вода I и II реда.

8. ЗЗ „Агросој“ Неузина, ул. Браће Стефановић 133 за следеће мере:

- Рашчишћавање снега и снежних наноса.

- Одбрану од поплава вода I и II реда.
9. ПП „Борац“ АД Шурјан, ул. Иве Лоле Рибара 8, за следеће мере:
- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрану од полавих вода I и II реда.
10. ЗЗ „БАКТА“ Бока, ул. Соње Маринковић 19, за следеће мере:
- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрану од поплава вода I и II реда.
11. ПД „Граничар“ Конак, ул. Маршала Тита 26 за следеће мере:
- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрану од поплава вода I и II реда.
12. ПП „Ратар“, Јаша Томић, ул. Маршала Тита 70, за следеће мере:
- Рашчишћавање снега и снежних наноса.
- Одбрану од поплава вода I и II реда.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу“ општине Сечањ.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 02-289/2024-V
Датум: 02.09.2024.
С е ч а њ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Небојша Мељанац, с.р.

12.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/18, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/21 и 118/21-др.закон) и члана 61. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“. број 3/2019), Општинско веће општине Сечањ, на седници одржаној дана: 07.08.2024. године донело је

РЕШЕЊЕ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава обезбеђених Одлуком о буџету општине Сечањ за 2024. годину раздео 4. позиција 55/0 економска класификација 499121-Текућа резерва одобрава се употреба средстава у износу од: **716.800,00** динара за повећање апропријације у разделу 4. Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, позиција 53/0 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, конто расхода намене 485100 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа. Средства ће се користити за надокнаду штете грађанима за ујед пса луталица.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет, трезор и финансије општине Сечањ.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу општине Сечањ”

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 02-14/2024-VI-(9)
Дана: 07.08.2024.године
С е ч а њ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Небојша Мељанац, с.р.

13.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/18, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/21 и 118/21-др.закон) и члана 61. Статута општине Сечањ („Службени лист општине Сечањ“. број 3/2019), Општинско веће општине Сечањ, на седници одржаној дана: 28.08.2024. године донело је

РЕШЕЊЕ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава обезбеђених Одлуком о буџету општине Сечањ за 2024. годину раздео 4. позиција 55/0 економска класификација 499121-Текућа резерва одобрава се употреба средстава у износу од: **553.575,00** динара за повећање апропријације у разделу 4. Општинска управа, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, позиција 53/0 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, конто расхода намене 485100 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа. Средства ће се користити за надокнаду штете грађанима за ујед пса луталица.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет, трезор и финансије општине Сечањ.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу општине Сечањ”

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сечањ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 02-14/2024-VI-(10)
Дана: 28.08.2024.године
С е ч а њ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Небојша Мељанац, с.р.

САДРЖАЈ

Ред.бр.	Назив	Страна
1.	Одлука о отуђењу непокретности из јавне својине општине Сечањ.....	1.
2.	Одлука о условима и начину остваривања права на једнократну новчану помоћ мајкама за прво, друго, треће и четврто дете.....	2-4.
3.	Одлука о промени оснивачког акта Образовно-културног центра Сечањ.....	5-14.
4.	Одлука о допуни и измени Плана без примене Закона о јавним набавкама за 2024. годину – шеста измена.....	15.
5.	Решење о давању сагласности на Статут Образовно-културног центра Сечањ.....	16.
6.	Решење о о попуњавању положаја начелника Општинске управе општине Сечањ на период од пет година.....	17-18.
7.	Решење о задужењу чланова Општинског већа по областима.....	19.
8.	Решење о избору члана Општинског већа општине Сечањ.....	20-21.
9.	Решење о образовању интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију општине Сечањ.....	22.
10.	Решење о давању сагласности на ажурирани списак лекара овлашћених за пружање услуга мртвозорства на територији општине Сечањ.....	23.
11.	Решење о одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање општине Сечањ.....	24-25.
12.	Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве – накнада штете грађанима за уједи пасе луталица од 07.08.2024.....	26.
13.	Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве – накнада штете грађанима за уједи пасе луталица од 28.08.2024.....	27.

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Сечањ, ул. Вожда Карађорђа бр. 59

Жиро рачун - Буџет СО Сечањ -Управа за трезор број: 840-106640-17

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Димитрије Ступар, руководилац Одељења за општу управу, скупштинске и заједничке послове општине Сечањ

ШТАМПА: Кућна штампарија Општинске управе општине Сечањ